

# Verslag

## Medezeggenschapsraad

2020 - 2021  
MR1 – 01-09-2020  
19:30 – 21:30  
Het Drieluik

Nr	Onderwerp	Doel	Tijd
1.	Opening - Voorzitter <ul style="list-style-type: none"><li>• Afmeldingen + <i>Er zijn geen afmeldingen.</i></li><li>• Mededelingen: Afscheidsetentje vindt plaats op 24 september</li><li>• Vaststellen agenda, aan de agenda wordt toegevoegd extra uitje groep 8.</li><li>• Verkiezingsuitslag O-MR en P-MR wordt vastgesteld en is met de kandidaten gecommuniceerd.</li><li>• Afspraken / rollen<ul style="list-style-type: none"><li>○ Voorzitter: Robert Barendse</li><li>○ Vice voorzitter/secretaris: Alvin Westmaas</li><li>○ Notulist: op toerbeurt</li><li>○ Penningmeester: Richard Meegdes</li><li>○ GMR: Suzanne de Ridder en CarlijnKuijpers</li><li>○ Afspraken (email / aanbiedingsbrief / tijdigheid)</li></ul></li><li>• Inventariseren rondvraag:</li><li>• Notulen vorige vergadering (<b>bijlage 1</b>): <i>Goedgekeurd. JP gaat na waarom notulen nog niet op de site van de school staan.</i></li></ul>	Ter info	19:30
2.	<i>Oderwerpen met directie</i> <ul style="list-style-type: none"><li>• Jaarverslag 2019/2020 wordt met wijzingen vastgesteld. Over de jaarplanning wordt afgesproken dat RB en AW de planning maken met speerpunten. Deze wordt besproken met de directie. Tevens wordt afgesproken dat iedereen in 2-tallen een thema op zich neemt en voorbereid</li><li>• Groepsouderavond, getracht wordt voor de herfstvakantie een avond te prikken (coronaproof). Er wordt een datumprikker rondgestuurd.</li><li>• Jaarplan van de organisatie komend jaar 2020 –2021. Na de studie tweedaagse wordt de aangepaste versie naar de MR gestuurd.</li><li>• Ambitiegesprek: Afgesproken wordt het CNV template in te vullen en de jaarplanning wordt rondgestuurd. Beide voor de volgende vergadering</li><li>• Corona (SR): De tweede golf zal zich waarschijnlijk aandienen, maar ook de griepgolf zal gevolgen hebben voor de bezetting en kinderen. Wat is er geregeld en wat zou nu kunnen worden opgepakt? Directie: Bij ziekte kan snel worden geschakeld naar thuisonderwijs. Veel ervaring op gedaan tijdens de eerste golf.</li><li>•</li></ul>		19:35
3.	<i>Onderwerpen zonder directie:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>- Financiële update: MR gaat akkoord met voorstel extra uitje groep 7. Hiervoor wordt het gereserveerde geld gebuikt.</li><li>- Hoogte ouderbijdrage + uitnodigen budgethouders (AC, sport, kamp)</li><li>- Ouder betrokkenheid<ul style="list-style-type: none"><li>○ Ouders Betrekken bij opstellen agenda/ Zichtbaarheid vergroten MR (AW); Afgesproken wordt om eerst de basis qua informatievoorziening richting ouders op orde te krijgen. Dit</li></ul></li></ul>		

---

betekent agenda en notulen op de site van Drieluik. Ook zal een keer per maand een inhoudelijk stuk vanuit de MR in het Luikje worden meegestuurd. De komende periode wordt een digitale uitvraag gedaan bij ouders over Veiligheid en Gezondheid bij ouders.

- Continurooster – regulierrooster met TSO: MR is in gesprek met directie over verdere invulling.

---

4.	Binnengekomen post (zie Google drive/MR 2019/2020 Post in) <i>Geen post</i>	Ter info	20:35
5.	Rondvraag: <ul style="list-style-type: none"><li>• DS geeft aan de eindtijd te willen houden bij 21:00. Bij deze besloten.</li><li>• Bankrekening MR: Punt wordt in de GMR behandeld en CNV wordt gebeld over wat kan.</li></ul>	Ter info	20:45

---