

met inzet van onderwijsassistenten kan worden gerealiseerd. Daar zijn goede ervaringen mee in de huidige groepen 8. Die ruimte is er meer als er gekozen wordt voor vijf groepen 7 te starten. De huidige leerkrachten. Tamara komt met een voorstel aan de P-geleding. Die hebben instemmingsrecht.

Wilbert: ik mis nog het onderscheid in het MT met betrekking tot verdeling directeur en adjunct. Ook de indeling volgens het functiehuis, zodat de MR kan zien hoe de verhouding is van de functies.

Engels is nog niet ingevuld. Momenteel hebben wij een ZZP, dat mag na de zomer niet meer. Dus hij moet op contract komen. Daarvoor kan nog niet een omvang in fte gegeven worden.

-advies

- **Evaluatie SOP (bijlage 3)**
Er zijn geen opmerkingen op het stuk, Wilbert heeft een paar puntjes naar Tamara gestuurd. In principe kunnen we positief advies geven. Martijn regelt dit.
- **Schoolkamp**
-Wat doen we met kamp? De betalingsherinneringen zijn uitgegaan, dus er komen veel vragen van ouders. Op het moment dat er meer duidelijkheid is vanuit de overheid over de genomen maatregelen, dan kun je met kleine groep bij elkaar zitten om te bespreken wat te doen. De kamplocatie heeft aangeboden dat een ander moment gepland kan worden. Voor groep 8 is het een urgenter probleem. De gelden van groep 8 kunnen wellicht anders worden ingezet (bijv feestweek eind van het jaar). Martijn plant een sessie voor 22 april om nader te praten over kamp en het vervolg van de maatregelen.
Wilbert kijkt met Richard hoe en wat rond financiën.
- **Vacatures op Het Drieluik**
-Er zijn al wat plekken open maar ook zijn er alweer kandidaten. Soms is er een kennismakingsgesprek en is de indruk zo goed dat er liefst snel gehandeld wordt. Het Drieluik heeft medezeggenschap hoog in het vaandel, voorstel is om een mr-p lid te betrekken. Voorstel dat een mr-p lid aanhaakt, en lukt dat niet dan vooraf betrekken om evt vragen vanuit MR mee te nemen in het gesprek.
-Adviesaanvraag adjunct: Bij de adviesaanvraag mist de motivatie en cv van de kandidaat. MR-p heeft een afgevaardigde gestuurd, de oudergeleding heeft na het gesprek de cv en motivatie gezien, Martijn stelt het advies op.
- **Vraag Tamara: kan ik verder met de schoolgids? De MR heeft nog een week, Jelle (met Akber?) pakt dit op en stuurt binnen een week feedback naar Tamara.**

4.	Onderwerpen zonder directie		20:30
	<ul style="list-style-type: none"> • Standpunt t.a.v. commerciële reclame via school <i>In principe niet, ook afhankelijk van de tegenprestatie die door de aanbieder wordt gevraagd. We kunnen wel advies geven, maar geen promotie van degene die de diensten aanbiedt.</i> • Evaluatie MR: Akber moet dit oppakken. <i>We doen dit in de laatste vergadering.</i> 	advies	
5.	Binnengekomen post (zie Google drive/MR 2019/2020 Post in) Geen ingekomen post	Ter info	20:45
6.	Agenda volgende vergadering (do 28-05-2020) -Scholingsbehoeften MR-leden -Verkiezingsuitslag naar GMR secretariaat -Advies over keuzes die voorafgaan aan de totstandkoming van de schoolbegroting -Vergaderplanning komend jaar -concept jaarplan -beleidsonderwerp Cultuurbeleidsplan	Ter info	20:50

7.	Rondvraag	Ter info	20:55
8.	Afsluiting		21:00
